บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสะบ้าย้อย โทร. ๐ ๗๔๓๗ ๗๑๐๐ ต่อ ๑๐๘๑

ที่ สข ๐๐๓๒.๓๐๑/๐๗/พิเศษ วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ (แบบ สขร. ๑)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสะบ้าย้อย

ด้วย งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำ แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างในรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ (แบบ สขร ๑) ตามรายละเอียดที่แนบมาด้วยนี้

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอเสนอแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อพิจารณาดังนี้

๑. เพื่อทราบ

๒. เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www. www.sabayoihospital.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวรุสมาเรีย ลอแมง)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ได้ตรวจสอบแล้วสามารถเผยเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.sabayoihospital.com หรือ สื่ออื่นๆ ของหน่วยงานได้

.....

(นายมานะ ขวัญซ้าย)
หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ

ผลการพิจารณา (/) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

.....

(นายนพฎล สุทธิพงษ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสะบ้าย้อย

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสะบ้าย้อย
ตามประกาศโรงพยาบาลสะบ้าย้อย
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ชื่อหน่วยงาน : .....กลุ่มงานบริหารทั่วไป.....
วัน/เดือน/ปี : .....๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒.....
หัวข้อ : แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ (แบบ สขร ๑)

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ (แบบ สขร.๑)
.....
.....
.....
.....
Linkภายนอก : .....-.....
หมายเหตุ : .....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
รุสมาเรีย ลอแมง	นพฎล สุทธิพงษ์
(นางสาวรุสมาเรีย ลอแมง)	(นายนพฎล สุทธิพงษ์)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสะบ้าย้อย
วันที่...๔..เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒	วันที่....๔...เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
มนตรี โดยหมะ
(.นายมนตรี โดยหมะ)
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
วันที่.....๔....เดือน. พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒